

**Municipalité de Rivière-à-Pierre  
MRC de Portneuf**

Procès-verbal d'une séance ordinaire du conseil de cette municipalité tenue au centre communautaire le 3 avril 2017 à 19h30 sous la présidence de monsieur Jean Mainguy, maire. En plus de monsieur le maire étaient présents : mesdames les conseillères Andrée St-Laurent et Kathleen Thibaudeau et messieurs les conseillers Denis Bouchard, Alain Lavoie et Patrick Delisle.

Mme Pascale Bonin, directrice générale et secrétaire-trésorière y assistait également.

**1.1 Mot du maire**

Monsieur le maire ouvre la séance et il invite à un moment de réflexion.

**2017-04-66**

**Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par Mme Kathleen Thibaudeau  
Et résolu à l'unanimité des membres présents

Que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé tout en le laissant ouvert.

Adoptée

**1.3 Dépôt du rapport financier pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2016**

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose le rapport financier du vérificateur externe pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2016.

**2017-04-67**

**Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mars 2017**

Chacun des membres ayant reçu une copie du dit procès-verbal dans les délais prévus, madame la directrice générale est dispensée d'en faire la lecture;

Il est proposé par Mme Andrée St-Laurent  
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mars 2017 tel que déposé.

Adoptée

**1.5 Rapport du maire, des services et des comités.**

**2017-04-68**

**Autorisation du paiement des dépenses du mois de mars 2017**

Attendu que la liste des dépenses a été transmise à tous les membres du conseil;

Il est proposé par M. Patrick Delisle  
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'approuver la liste des dépenses telle que déposée pour le mois de mars 2017. La directrice générale est autorisée à procéder au paiement des dépenses y figurant pour un total de 121 858,32 \$.

Adoptée

**2017-04-69**

**Quote-part pour la cour municipale 2016**

Il est proposé par Mme Kathleen Thibaudeau  
Et résolu à l'unanimité des membres présents

De procéder au paiement de la somme résiduelle pour la quote-part de la cour municipale 2016 au montant de 865,02 \$, taxes en sus.

Adoptée

**2017-04-70**

**Achat de matériel promotionnel**

Il est proposé par M. Alain Lavoie  
Et résolu à l'unanimité des membres présents

De procéder à l'achat de matériel promotionnel chez 4Imprint pour un coût d'environ 1500 \$, frais et taxes en sus. Ce matériel promotionnel inclut, entre autres, des tasses et des sacs;

Et de procéder à l'impression de 300 cartes souvenir de la peinture de Rivière-à-Pierre réalisée par M. Jacques Hébert lors du Symposium Eaux-en-Couleurs 2016 pour un coût d'environ 210 \$, frais et taxes en sus.

Adoptée

**2. Sécurité publique**

**2017-04-71**

**Mandat à une firme d'architectes pour l'ajout d'une porte de garage à la caserne**

Il est proposé par M. Patrick Delisle  
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'accepter l'offre de services professionnels en architecture de la firme St-Gelais Montminy et Associés pour l'ajout d'une porte de garage à la caserne. Le mandat inclut la réalisation d'un plan du garage, d'une coupe du mur où sera installée la nouvelle porte, des détails d'étanchéité et d'installation de la nouvelle porte et d'un devis au plan. Une somme maximale de 6000 \$, taxes et frais d'impression en sus, sera assignée à ce mandat qui sera facturé sur une base horaire selon les heures travaillées.

Cette dépense sera payée à même le budget en immobilisations 2017.

Adoptée

**3. Transport routier et hygiène du milieu**

**2017-04-72**

**Appel d'offres sur invitation pour l'engagement de professionnels (arpentage, plans et devis et surveillance des travaux) pour la réfection du tronçon TID-040 du plan d'intervention**

Il est proposé par M. Denis Bouchard  
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'aller en appel d'offres sur invitation auprès des firmes suivantes : Englobe, Tetrattech, WSP et Stantec pour l'engagement de professionnels (arpentage, plans et devis et surveillance des travaux) pour la réfection du tronçon TID-040 du plan d'intervention.

Cette dépense sera payée à même *le programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (T.E.C.Q.) pour les années 2014 à 2018.*

Adoptée

2017-04-73

**Nomination d'un comité de sélection pour l'engagement de professionnels pour la réfection du tronçon TID-040 du plan d'intervention**

Il est proposé par Mme Kathleen Thibaudeau  
Et résolu à l'unanimité des membres présents

Que Mme Pascale Bonin, M. Henri Landry et Mme Lyne Morneau soient nommés sur le comité de sélection pour l'engagement de professionnels (arpentage, plans et devis et surveillance des travaux) pour la réfection du tronçon TID-040 du plan d'intervention. Mme Mélanie Vézina agira à titre de secrétaire du comité.

Adoptée

**4. Urbanisme et développement du territoire**

2017-04-74

**Appel d'offres sur invitation pour l'engagement de professionnels pour la détermination des cotes de crues**

Il est proposé par M. Alain Lavoie  
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'aller en appel d'offres sur invitation auprès des deux firmes suivantes : Tetrattech et AECOM pour l'engagement de professionnels pour la détermination des cotes de crues.

Cette dépense sera payée à même le surplus accumulé non affecté.

Adoptée

2017-04-75

**Nomination d'un comité de sélection pour l'engagement de professionnels pour la détermination des cotes de crues**

Il est proposé par Mme Andrée St-Laurent  
Et résolu à l'unanimité des membres présents

Que Mme Pascale Bonin, M. Henri Landry et Mme Lyne Morneau soient nommés sur le comité de sélection pour l'engagement de professionnels pour la détermination des cotes de crues. Mme Mélanie Vézina agira à titre de secrétaire du comité.

Adoptée

**5. Loisirs et services à la collectivité**

**6. Périodes de questions**

**7. Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par M. Alain Lavoie de lever la présente séance. La séance est levée par monsieur le maire à 19h55.

---

Jean Mainguy, maire

---

Pascale Bonin, directrice générale  
& secrétaire-trésorière